

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ: ДЕТСКИЙ САД № 2

б. Карпова, д. 14, Миасс Челябинской области, 456300
ОКПО 21529609, ОГРН 1147415002305, ИНН/КПП 7415085300/741501001

ПРИНЯТО
Советом педагогов МДОУ
Протокол № 28
« 25 » 11 2015г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ № 2
Щемят Е.А.



**Положение
о группе кратковременного пребывания детей
в МБДОУ № 2.**

1. Общие положения

1.1. МБДОУ организует на своей базе группу кратковременного пребывания (далее – ГКП) с целью наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, создания условий для оказания помощи семьям, воспитывающим детей.

1.2. Настоящее Положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и СанПиН 2.4.13049-13, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

1.3. Отношения между ДОУ и родителями (или законными их представителями) фиксируются в Родительском договоре, где определены конкретные права и обязанности сторон.

1.4. ГКП входит в состав МБДОУ и основана на его базе.

1.5. В своей работе ГКП руководствуется инструктивно-методическими документами, локальными актами, программами, технологиями, реализуемыми в образовательном учреждении.

2. Задачи ГКП

2.1. Наиболее полное удовлетворение запросов семьи, общества.

2.2. Обеспечение полноценного развития детей, их социализации в коллективе сверстников и взрослых.

2.3. Оказание помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, оказание образовательной услуги, организация присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста.

3. Организация деятельности ГКП

3.1. Группа может быть сформирована как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу. Основанием для приёма в ГКП является заявление родителей и направление (приказ) МКУ МГО «Образование».

3.2. Количество детей в группе устанавливается Постановлением Администрации МГО и определяется в соответствии с финансированием.

3.3. Длительность пребывания детей в ГКП составляет 5 часов. Режим работы устанавливается с 8.00 до 13.00 и включает в себя:

- приём детей в ДОУ с 8.00;
- завтрак;
- образовательная деятельность;
- прогулка;
- обед;
- 13.00 – уход ребенка домой.

3.4. Дети ГКП посещают функционирующие в ДОУ общеразвивающие или комбинированные группы с учетом возраста детей и заявлений родителей.

3.5. Содержание образовательного процесса, планирование образовательной деятельности для детей ГКП определяется образовательной программой, возрастом детей и посещаемой группой. Образовательный процесс включает педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка с учетом социального заказа родителей.

3.6. Регламент непосредственно образовательной деятельности строится с учетом рекомендаций СанПиН по охране жизни и здоровья детей.

3.7. Для работы ГКП необходимы следующие документы:

- заявления родителей о зачислении в ГКП;
- договора с родителями (или их законными представителями);
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- режим дня и распорядок жизнедеятельности группы;
- регламент непосредственно образовательной деятельности;
- списочный состав детей;
- образовательные программы;
- планирование воспитательно-образовательной работы;
- табель посещаемости.

4. Условия функционирования ГКП.

4.1. ГКП создается на учебный год с 1.09. по 30.05.

4.2. Через год родители (законные представители) ребенка ГКП имеют право претендовать на перевод ребенка на 10,5 или 12 - часовое пребывание (по заявлению родителей).

4.3. Сотрудники, работающие с детьми ГКП, несут полную ответственность:

- за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в МБДОУ до передачи родителям;
- за выполнение внутренних локальных актов МБДОУ;
- за качество образовательной услуги;
- за ведение необходимой отчетной документации.

4.4. Стоимость услуг по присмотру и уходу за детьми ГКП (далее - родительская плата) устанавливается решением Собрании депутатов Миасского городского округа и оплачивается родителями своевременно в соответствии с условиями Родительского Договора. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ в родительскую плату.

4.5. Контроль за работой ГКП осуществляет администрация МБДОУ.